

Centro Formazione Professionale Gordola	FLF2.72	Edizione 1-19
SSIC	SCHEDA CORSO	Pag. 1 di 2

CORSO 1251	FORMAZIONE PER CAPO SQUADRA *	2020
STESURA: 13.09.19 se	AGGIORNAMENTO:	

Destinatari

Il corso è destinato a coloro che intendono certificare la formazione di capo squadra ed in particolare acquisire le nozioni di base per accedere al corso di capo muratore (1252-1253).

Condizioni d'ammissione

Attestato federale di capacità come muratore, o titolo equivalente.

Operare come muratore su cantieri edili o del genio civile da almeno un anno e, almeno dal momento dell'iscrizione al corso, ricoprire il ruolo di capo gruppo (attestato dal datore di lavoro).

Buone conoscenze orali e scritte della lingua italiana.

Contenuti

- | | |
|--------------------------------------------------------|--------------------------------------|
| - calcolo professionale | - casseri, calcestruzzo, armature |
| - disegno professionale | - costruzioni edili |
| - misurazioni e tracciamenti, rilievi | - costruzioni del genio civile |
| - leggi, prescrizioni, norme e
sicurezza sul lavoro | - installazioni di cantiere |
| - materiali da costruzione | - conduzione, preparazione, rapporti |
| | - lavori pratici |

Obiettivi

Consolidare le nozioni acquisite nell'ambito del tirocinio di muratore, fornire le nozioni professionali generiche e specifiche inerenti le mansioni del capo squadra nei cantieri.

Verificare i requisiti basilari per accedere al corso di capo muratore (1252).

Certificato di formazione/diploma/attestato

Verrà rilasciato un attestato di frequenza solo se le assenze non supereranno il 20% della durata totale dello stesso e, se la prova finale verrà superata (nota finale ≥ 4) verrà conseguito il certificato di capo squadra.

Metodo di lavoro

Lezioni teoriche e pratiche come da programma corso dettagliato.

⇒

Iscrizione da inviare a: CFP SSIC TI, CP 160, 6598 Tenero, fax 091/745 47 03, e-mail cfp@ssic-ti.ch

CORSO 1251 FORMAZIONE PER CAPO SQUADRA

Nome: _____ Cognome: _____

Data di nascita: _____ Professione: _____

Via: _____ NAP/Domicilio: _____

Tel.: _____ E-mail: _____

Luogo e data: _____ Firma: _____

Datore di lavoro:
(timbro e firma) _____ Tel.: _____

La fatturazione è a carico del partecipante.

La firma del modulo di iscrizione vale quale accettazione delle disposizioni amministrative CFP SSIC TI (sul retro) e quale riconoscimento di debito ai sensi della LEF.

Centro Formazione Professionale Gordola	FLF2.72	Edizione 1-19
SSIC	SCHEDA CORSO	Pag. 2 di 2

Tenuta del corso

38 giornate, dal 11 gennaio al 21 novembre 2020

28 sabati e 10 giorni infrasettimanali, di cui 3 per le attività pratiche, settimana piena dal 13 al 17 gennaio 2020

per un totale di 304 ore di insegnamento

Orario delle lezioni

Sabato: 08.00-11.45 / 12.30-16.15 Giorni infrasettimanali: 08.30-12.15 / 13.00-16.45

Luogo del corso

Centro formazione professionale SSIC TI di Gordola

Termine d'iscrizione

15 novembre 2019

Tassa di partecipazione

Fr. 4'300.- N.B.: Nella tassa sono compresi la documentazione e il pranzo presso la mensa.

Contributi al corso

Per ditte/lavoratori firmatari del CCL-TI / E e GC, prestazioni secondo Regolamento FFP-CPC art. 23.

- Riduzione della tassa come già esposta
- Indennità perdita di guadagno (IPG) per giornate infrasettimanali
- Rimborso spese pranzo
- Contributi federali versati direttamente ai partecipanti domiciliati in Svizzera secondo disposizioni SEFRI

Condizioni di rinuncia al corso

Vedi disposizioni amministrative CFP SSIC TI.

Per ulteriori informazioni

Centro formazione professionale SSIC TI

Via S. Maria 27 – Gordola

Indirizzo per la corrispondenza:

Casella postale 160 – 6598 Tenero

Tel. 091/735 23 40

Fax 091/745 47 03

E-mail: cfp@ssic-ti.ch

www.ssic-ti.ch

DISPOSIZIONI AMMINISTRATIVE CFP SSIC TI

Modalità d'iscrizione: Per l'iscrizione vogliate utilizzare il tagliando d'iscrizione presente sulle schede dei corsi (da richiedere c/o la segreteria del CFP), compilare tutte le voci e spedire entro i termini previsti.

Nel caso in cui le iscrizioni fossero superiori alle possibilità organizzative, per l'accettazione si terrà conto dell'ordine cronologico d'entrata, la Direzione valuterà l'opportunità di organizzare un ulteriore corso a data da stabilire.

Convocazioni: Ogni partecipante iscritto riceverà una convocazione prima dell'inizio del corso, con allegata la fattura inerente la tassa di partecipazione. Il pagamento della stessa è da effettuare prima dello svolgimento del corso.

Tenuta dei corsi: La Direzione dei corsi decide sulla tenuta o meno di un corso. Nel caso il numero dei partecipanti non raggiungesse il minimo previsto, il corso potrà essere soppresso o posticipato. Gli interessati ne saranno avvisati tempestivamente. Restano pure riservati eventuali cambiamenti di orario e di programma.

Tasse d'iscrizione: L'ammontare della tassa d'iscrizione è riportato per ogni corso nella pagina corrispondente. Nella tassa d'iscrizione è compresa la documentazione e i materiali d'uso forniti al corso. Per quei corsi che si svolgono sull'arco di una o più giornate, è pure compreso il pranzo servito presso la mensa del Centro.

Attestazione del corso: Ad ogni partecipante verrà rilasciata un'attestazione di partecipazione al termine del corso.

Se le assenze dovessero superare il 20% della durata del corso, lo stesso non verrà certificato.

Pernottamenti: Chi intendesse pernottare presso il Centro è pregato di provvedere per tempo alla prenotazione presso la segreteria CFP.

Assicurazione: Ogni partecipante deve essere assicurato contro gli infortuni con una propria assicurazione o con quella del datore di lavoro.

Ritiro dal corso: Il ritiro dal corso a convocazione avvenuta implica una partecipazione del 10% sulla tassa del corso, mentre che a corso iniziato l'eventuale ritiro non giustificato (vedi motivi sotto elencati), comporta il pagamento dell'intera tassa.

La mancata partecipazione, se non annunciata almeno 3 giorni dall'inizio e/o non sufficientemente giustificata (motivi di salute - certificato medico, motivi di lavoro - dichiarazione datore di lavoro), comporta il pagamento di una parte della tassa, a copertura dei costi, fino ad un massimo del 50%. Per esami o corsi di un solo giorno, la tassa intera.