ESAME 1822	**MACCHINISTI M1 ESAME ***	**2027**
STESURA: 10.07.2026 Gu	AGGIORNAMENTO: 23.09.26 Gu	

Destinatari	Macchinisti che desiderano ottenere una licenza K-BMF per la categoria M1, riconosciuta in tutta la CH. Macchine da cantiere fino a 5 ton e del dumper fino a 15.5 ton.
Condizioni d'ammissione	Aver frequentato il corso base per macchinisti 1821. Obbligatorio il datore di lavoro in Svizzera. 18 anni compiuti. La foto formato passaporto viene realizzata dal CFP SSIC durante il corso base M1. **Inoltrare l'iscrizione con l'iscrizione al corso 1821.**
Obiettivi	I candidati devono dimostrare di possedere le conoscenze tecniche e pratiche richieste per eseguire lavori conformemente alle regole della sicurezza sul lavoro, di saper effettuare la necessaria manutenzione come dalle disposizioni del regolamento d'esame.
Disposizioni per la pratica professionale, prima dell`esame, per macchine categorie M2-M7	Dalla data che attesta l`acquisizione della categoria M1, si dà diritto per 12 mesi di maneggiare e condurre macchine delle categorie da M2-M7 per acquisire esperienza pratica. Le disposizione dell`articolo 8 devono essere rispettate. La pratica viene esercitata dal macchinista in cantiere a fini di apprendistato sotto la supervisione di una persona che è titolare di una licenza K-BMF per la corrispondente categoria di macchina da almeno tre anni o di un superiore con adeguata esperienza professionale per questo lavoro. Il datore di lavoro è responsabile della formazione pratica del candidato e deve disporre di personale qualificato per questo compito. Dalla data che attesta l'acquisizione della categoria M1, alla data dell'esame pratico delle categorie M2-M7 devono trascorrere almeno sei mesi.
Certificato di formazione/diploma/ attestato	Al superamento dell'esame secondo regolamento della K-BMF in vigore dal 01.01.2017, viene rilasciata una licenza di conducente di macchine edili e genio civile K-BMF M1.
Modalità di lezione	Esame orale ed esame pratico in presenza.

Iscrizione da inviare a: CFP SSIC-TI, CP 160, 6598 Tenero, e-mail cfp@ssic-ti.ch

L'esame è previsto ca. 3 settimane dopo lo svolgimento del corso. Data e orario precisi dell'esame verranno comunicati tramite convocazione.

Nome: _____ Cognome: _____

Data di nascita: _____ No. AVS: _____

Via: _____ NAP/Domicilio: _____

Tel.: _____ E-mail: _____

Luogo e data: _____ Firma: _____

Datore di lavoro:
(timbro e firma) _____ Tel.: _____

Fatturazione a: ☐ ditta ☐ partecipante
Ditta associata SSIC TI: ☐ SI ☐ NO
Ditta firmataria CCL-TI E+GC: ☐ SI ☐ NO

La firma del modulo di iscrizione vale quale accettazione delle disposizioni amministrative CFP SSIC-TI (sul retro) e quale riconoscimento di debito ai sensi della LEF.

Tenuta dell'esame	2 ore, ca. 3 settimane dopo lo svolgimento del corso
Luogo dell'esame	Centro formazione macchinisti SSIC TI di Osogna Via industrie Nord 6703 Osogna-Riviera
Tassa di partecipazione	Fr. 500.- per associati SSIC TI Fr. 550.- per firmatari CCL-TI / E e GC Fr. 750.- per altri corsisti e/o domiciliati fuori cantone
Termine d'iscrizione	In concomitanza all'iscrizione del corso 1821
Condizioni di rinuncia all'esame	Vedi disposizioni amministrative CFP SSIC TI
Per iscrizioni e per ulteriori informazioni	Centro formazione professionale SSIC TI Via S. Maria 27 – Gordola *Indirizzo per la corrispondenza:* CFP SSIC - Casella postale 160 – 6598 Tenero Tel. 091/735 23 40 E-mail: cfp@ssic-ti.ch
Responsabili corsi	CFP macchinisti Osogna Tel. 091 / 880 63 68 Natel 079 / 376 39 65 E-mail: guggiari@ssic-ti.ch/ janner@ssic-ti.ch

---

DISPOSIZIONI AMMINISTRATIVE CFP SSIC TI

***Modalità d'iscrizione*:** Per l'iscrizione vogliate utilizzare il tagliando d'iscrizione presente sulle schede dei corsi, compilare tutte le voci e spedire entro i termini previsti.
Nel caso in cui le iscrizioni fossero superiori alle possibilità organizzative, per l'accettazione si terrà conto dell'ordine cronologico d'entrata, la Direzione valuterà l'opportunità di organizzare un ulteriore corso a data da stabilire.
Convocazioni: Ogni partecipante iscritto riceverà una convocazione prima dell'inizio del corso, con allegata la fattura inerente la tassa di partecipazione. Il pagamento della stessa è da effettuare prima dello svolgimento del corso.
Tenuta dei corsi: La Direzione dei corsi decide sulla tenuta o meno di un corso. Nel caso il numero dei partecipanti non raggiungesse il minimo previsto, il corso potrà essere soppresso o posticipato. Gli interessati ne saranno avvisati tempestivamente. Restano pure riservati eventuali cambiamenti di orario e di programma.
***Tasse d'iscrizione*:** L'ammontare della tassa d'iscrizione è riportato per ogni corso nella pagina corrispondente. Nella tassa d'iscrizione è compresa la documentazione e i materiali d'uso forniti al corso. Per quei corsi che si svolgono sull'arco di una o più giornate, è pure compreso il pranzo servito presso la mensa del Centro.
Attestazione del corso: Ad ogni partecipante verrà rilasciata un'attestazione di partecipazione al termine del corso.
Se le assenze dovessero superare il 20% della durata del corso, lo stesso non verrà certificato.
Pernottamenti: Chi intendesse pernottare presso il Centro è pregato di provvedere per tempo alla prenotazione presso la segreteria CFP.
Assicurazione: Ogni partecipante deve essere assicurato contro gli infortuni con una propria assicurazione o con quella del datore di lavoro.
Ritiro dal corso: Il ritiro dal corso a convocazione avvenuta implica una partecipazione del 10% sulla tassa del corso, mentre che a corso iniziato l'eventuale ritiro non giustificato (vedi motivi sotto elencati), comporta il pagamento dell'intera tassa.
La mancata partecipazione, se non annunciata almeno 3 giorni dall'inizio e/o non sufficientemente giustificata (motivi di salute - certificato medico, motivi di lavoro - dichiarazione datore di lavoro), comporta il pagamento di una parte della tassa, a copertura dei costi, fino ad un massimo del 50%. Per esami o corsi di un solo giorno, la tassa intera.