| | | |
|---|---|---|
| **CORSO 1823** | **MACCHINISTI D1**<br>**CORSO DUMPER *** (FINO A 15.5 TON) | **2027** |
| STESURA: 10.07.26 Gu | AGGIORNAMENTO: 10.07.26 Gu | |

***Destinatari***
Macchinisti che desiderano ottenere una formazione della categoria D1.
Macchine Dumper fino a 15.5 ton.

***Condizioni d'ammissione***
Possedere pratica nel settore, conoscenza della lingua italiana.
Obbligatorio il datore di lavoro in Svizzera.
18 anni compiuti.
Presentare un idoneità di buona salute (certificato del proprio medico).
Copia della licenza di guida della categoria B o F.
Si prega di compilare l`iscrizione all'esame pratico 1823.1.

***Contenuti***
- Nozioni generali sulla sicurezza, la tutela della salute e prevenzione infortuni
- Responsabilità del macchinista, basi legali
- Legge sulla circolazione stradale, trasporti e carico e segnaletica di cantiere
- Messa in servizio e fuori servizio, controllo e manutenzione delle macchine edili
- Esame scritto

***Obiettivi***
Il corso si prefigge di dare ai partecipanti le basi per essere in grado di gestire e applicare, in base alle esigenze, l'uso sicuro e corretto del Dumper fino a 15.5 ton.

***Certificato di formazione/diploma/ attestato***
Verrà rilasciato un attestato di partecipazione al corso 1823 D1 solo se le assenze non supereranno il 20% della durata totale dello stesso.

***Modalità di lezione***
Lezioni pratiche e teoriche in presenza.

---

Iscrizione da inviare a: CFP SSIC-TI, CP 160, 6598 Tenero, e-mail cfp@ssic-ti.ch

| **Corso No.** | **Data** | **Durata** |
|---|---|---|
| □ 1823 | 25.01.2027 | 1 giorno |
| □ 1823 | 19.04.2027 | 1 giorno |

**Importante! Allegare all'iscrizione certificato medico di buona salute, copia licenza di guida B o F e iscrizione all'esame 1823.1.**

Nome: _____ Cognome: _____

Data di nascita: _____ Professione: _____

Via: _____ NAP/Domicilio: _____

Tel.: _____ E-mail: _____

Luogo e data: _____ Firma: _____

Datore di lavoro:
(timbro e firma) _____ Tel.: _____

Fatturazione a: ☐ ditta ☐ partecipante
Ditta associata SSIC TI: ☐ SI ☐ NO
Ditta firmataria CCL-TI E+GC: ☐ SI ☐ NO

*La firma del modulo di iscrizione vale quale accettazione delle disposizioni amministrative CFP SSIC-TI (sul retro) e quale riconoscimento di debito ai sensi della LEF.*

| | |
|---|---|
| ***Tenuta del corso*** | 1 giorno |
| ***Orario delle lezioni*** | 08.00 - 12.00 / 13.00 - 17.00 |
| ***Luogo del corso*** | Centro formazione macchinisti SSIC TI di Osogna<br>Via Industrie Nord 6703 Osogna-Riviera |
| ***Tassa di partecipazione*** | Fr. 300.- per associati SSIC TI<br>Fr. 350.- per firmatari CCL TI / E e GC<br>Fr. 550.- per altri corsisti e/o domiciliati fuori cantone<br>N.B.: Nella tassa sono compresi la documentazione e il pranzo. |
| ***Termine d'iscrizione*** | 1 mese prima dell'inizio del corso. |
| ***Prestazioni Fondo Formazione Professionale (FFP-CPC)*** | Per ditte/lavoratori firmatari del CCL TI / E e GC, secondo Regolamento art. 23:<br>- Riduzione della tassa<br>- Indennità perdita di guadagno (IPG) soltanto per i giorni infrasettimanali e secondo le presenze effettive<br>- Rimborso spese pranzo<br>I corsi contrassegnati con ( * ) del programma corsi e delle schede corsi fruiscono del contributo della Commissione Paritetica dell'Edilizia e del Genio Civile del Cantone Ticino CPC E e GC a norma dell'art.14 del Contratto Collettivo di Lavoro CCL TI / E e GC. |
| ***Condizioni di rinuncia al corso*** | Vedi disposizioni amministrative CFP SSIC TI. |
| ***Per ulteriori informazioni*** | Consulenza Responsabile Corsi CFP SSIC TI<br>www.k-bmf.ch<br>www.ssic-ti.ch<br><br>*Indirizzo per la corrispondenza:*<br>CFP SSIC - Casella postale 160 – 6598 Tenero<br>Tel. 091/735 23 40<br>E-mail: cfp@ssic-ti.ch |
| ***Responsabili corsi*** | CFP macchinisti Osogna<br>Tel. 091/ 880 63 68<br>Natel 079 / 376 39 65<br>E-mail: guggiari@ssic-ti.ch / janner@ssic-ti.ch |

**DISPOSIZIONI AMMINISTRATIVE CFP SSIC TI**

***Modalità d'iscrizione*:** Per l'iscrizione vogliate utilizzare il tagliando d'iscrizione presente sulle schede dei corsi, compilare tutte le voci e spedire entro i termini previsti.
Nel caso in cui le iscrizioni fossero superiori alle possibilità organizzative, per l'accettazione si terrà conto dell'ordine cronologico d'entrata, la Direzione valuterà l'opportunità di organizzare un ulteriore corso a data da stabilire.
***Convocazioni:*** Ogni partecipante iscritto riceverà una convocazione prima dell'inizio del corso, con allegata la fattura inerente la tassa di partecipazione. Il pagamento della stessa è da effettuare prima dello svolgimento del corso.
***Tenuta dei corsi:*** La Direzione dei corsi decide sulla tenuta o meno di un corso. Nel caso il numero dei partecipanti non raggiungesse il minimo previsto, il corso potrà essere soppresso o posticipato. Gli interessati ne saranno avvisati tempestivamente. Restano pure riservati eventuali cambiamenti di orario e di programma.
***Tasse d'iscrizione*:** L'ammontare della tassa d'iscrizione è riportato per ogni corso nella pagina corrispondente. Nella tassa d'iscrizione è compresa la documentazione e i materiali d'uso forniti al corso. Per quei corsi che si svolgono sull'arco di una o più giornate, è pure compreso il pranzo servito presso la mensa del Centro.
**Attestazione del corso:** Ad ogni partecipante verrà rilasciata un'attestazione di partecipazione al termine del corso.
Se le assenze dovessero superare il 20% della durata del corso, lo stesso non verrà certificato.
**Pernottamenti:** Chi intendesse pernottare presso il Centro è pregato di provvedere per tempo alla prenotazione presso la segreteria CFP.
***Assicurazione:*** Ogni partecipante deve essere assicurato contro gli infortuni con una propria assicurazione o con quella del datore di lavoro.
***Ritiro dal corso:*** Il ritiro dal corso a convocazione avvenuta implica una partecipazione del 10% sulla tassa del corso, mentre che a corso iniziato l'eventuale ritiro non giustificato (vedi motivi sotto elencati), comporta il pagamento dell'intera tassa.
**La mancata partecipazione, se non annunciata almeno 3 giorni dall'inizio e/o non sufficientemente giustificata (motivi di salute - certificato medico, motivi di lavoro - dichiarazione datore di lavoro), comporta il pagamento di una parte della tassa, a copertura dei costi, fino ad un massimo del 50%. Per esami o corsi di un solo giorno, la tassa intera.**